



# OFFRE D'EMPLOI

## CONDUCTEUR/ JOURNALIER

Temps plein

### SOMMAIRE DU RÔLE

Sous la responsabilité du responsable des travaux publics et avec son étroite collaboration, le conducteur/journalier effectue toutes les tâches relatives à la cueillette des ordures et des matières recyclables de la municipalité et à venir le compostage.

### TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Conduire le camion à chargement arrière les jours de cueillette;
- Cueillette des ordures, recyclage et compostage à venir;
- Début des quarts de travail: 7h (am);
- Transporter les matières recyclables au site de Tricentris à Gatineau;
- Nettoyer, entretenir et tenir à jour le journal de bord du camion;
- Appliquer la santé et sécurité au travail;
- Utilisation de divers équipements. Accomplir toutes autres tâches jugées connexes par le responsable des travaux publics ou la direction.
- Participer à l'exécution de tous travaux journaliers, tels que :
  - Réfection et entretien de rues. Excavation ou réfection de fossés.
  - Déneigement et épandage de sel sur les rues, stationnements et édifices municipaux
  - Entretien et réparation de l'intérieur et de l'extérieur des édifices municipaux;
- Construction, réparation, entretien et amélioration des trottoirs, infrastructures, clôtures, réseaux d'aqueduc et d'égout (sanitaire et pluvial), usines d'eau potable et eaux usées, drainage et cours d'eau;
- Veiller à l'entretien, la réparation et la conservation des outils, instruments, machines et matériels appartenant à la municipalité et voir à l'entretien mécanique préventif de l'équipement sous sa responsabilité;
- Assurer le contrôle et la qualité du réseau d'aqueduc et d'égout;
- Utiliser divers équipements légers et portatifs tels que marteau pneumatique, compresseur, tracteur, malaxeur à ciment, tondeuse à gazon motorisée ou tout autre équipement similaire;
- Préparer et installer les pièces d'équipement sur les véhicules municipaux en prévision de la période estivale et en prévision du déneigement et de l'épandage d'abrasifs sur les rues municipales;

### COMPÉTENCES REQUISES

- Permis de conduire valide de classe 3 (avec frein pneumatique);
- Expérience dans le domaine, un atout;
- Débrouillardise, autonomie et bonne organisation du travail;
- Courtoisie avec les citoyens;
- Bonne dextérité manuelle;
- Bonne capacité à gérer son stress;
- Polyvalence et disponibilité;
- Langues parlées : *français, anglais*;
- Langue écrite : *français*.

### HORAIRE DE TRAVAIL

- Il s'agit d'un poste permanent à temps complet de 40 heures par semaine, sera appelé à travailler des soirs et fins de semaine;
- **Date de début** : *Immédiatement*

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae en personne, par la poste ou par courriel avant  
16h, le mardi 20 décembre 2022,  
À Naomie Rivet, directrice générale  
134 rue Principale, Fort-Coulouge (Québec) J0X 1V0  
Courriel : dg@fortcoulouge.qc.ca

Nous vous remercions de poser votre candidature, cependant seules les personnes retenues feront l'objet d'un suivi.